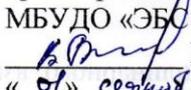


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЭКОЛОГО-БИОЛОГИЧЕСКАЯ СТАНЦИЯ «ЮНЫЕ ЭКОЛОГИ»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

СОГЛАСОВАНО  
Председатель представительного  
органа работников  
МБУДО «ЭБС «ЮНЭК»  
 В.В.Басов  
от « 01 » сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО «ЭБС  
«ЮНЭК»  
 О.А.Агеева  
приказ от 01.09.15 № 65



РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета МБУДО «ЭБС «ЮНЭК»  
протокол № 1  
от « 01 » сентября 2015 г.

**Положение  
о ведении официального Интернет-сайта  
МБУДО «ЭБС «ЮНЭК»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Положение о ведении официального Интернет-сайта МБУДО «ЭБС «ЮНЭК» (в дальнейшем – Положение) разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Официальный Интернет-сайт МБУДО «ЭБС «ЮНЭК» (в дальнейшем – сайт), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети Интернет.
- 1.3. Целями сайта являются:
- Обеспечение открытости информационного пространства образовательного учреждения.
  - Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности.
  - Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением.
  - Информирование общественности о программе развития образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности.
  - Защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.4. Настоящее Положение регулирует информационную структуру, а также

порядок разработки, размещения сайта, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа администраторов и пользователей к ресурсам Сайта и утверждается директором образовательного учреждения.

1.5. настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.6. Обновление Сайта проводится силами образовательного учреждения, без привлечения сторонних, в том числе, коммерческих организаций.

1.7. сайт образовательного учреждения размещается по адресу: <http://ebs-unek-wix.com/ebs-unek>.

## **2. Организация информационного наполнения и сопровождения сайта.**

2.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями директора МБУДО «ЭБС «ЮНЭК», методиста, методического объединения, структурными подразделениями.

2.2. По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются руководители подразделения (должностные лица), ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается директором.

2.3. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора Сайта.

2.4. Администратор Сайта обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение и удаление устаревшей информации, публикации информации из баз данных, разработка новых вэб-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

2.5. Администратор Сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

2.6. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора сайта.

2.7. Информация, готовая для размещения на сайте, не позднее 4-х рабочих дней предоставляется в электронном виде администратору Сайта, который обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта. Текстовая информация предоставляется только в формате doc, pdf; графическая – в формате jpeg, gif, bmp, презентации – в формате power point; таблица – в формате – excel.

2.8. В случае устаревания сведений в разделе работник, отвечающий за раздел, должен предоставить обновленные сведения администратору Сайта не позднее 5-ти рабочих дней с момента их изменений.

2.9. Обновление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Положения,

осуществляется администратором Сайта не позднее 10-ти рабочих дней после их изменений.

2.10. Текущие изменения структуры Сайта осуществляется администратором. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с директором.

### **3. Информационная структура сайта образовательного учреждения.**

3.1. Информационная структура сайта создается на основе Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582.

3.2. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:

#### **«Главная страница»**

- эмблема ОУ;
- приветствие посетителей сайта;
- меню сайта – горизонтальное и вертикальное;
- каталог новостей, объявлений.

**«Законодательная карта сайта»:** Основная информация об учреждении с активными ссылками в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации».

**«Общие сведения»:** Сведения об учредителе, представителя учредителя, общая информация об организации, руководителе организации с указанием адреса, режима работы, графика приема граждан, адрес электронной почты, контактных телефонов.

**«Документы»:** Содержит документы, регламентирующие деятельность ОУ.

#### **«Родителям»:**

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в детское объединение,
  - порядок приема граждан на обучение по дополнительным образовательным программам, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами,
  - порядок и основания отчисления обучающихся,
  - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУДО «ЭБС «ЮНЭК» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
  - положение о порядке оказания МБУДО «ЭБС «ЮНЭК» платных дополнительных образовательных услуг.
- Рекомендации для родителей.

**«Детские объединения».** Информация о дополнительных образовательных программах, реализуемых в ОУ, количестве вакантных мест, времени и месте проведения занятий.

**«Воспитательная работа».** Планы, приказы о проведении воспитательных

мероприятий, рекомендации родителям, детям, педагогам. Мероприятия по профилактике правонарушений, употребления ПАВ, безопасности обучающихся.

**«Методическая работа».** Цели и задачи методической работы ОУ, план работы методического объединения, методические рекомендации, проекты, публикации и т.д.

**«Педагогический совет».** Методическая тема на учебный год, план, темы заседаний педагогического совета.

**«Совет учреждения»:** планы, протоколы, приказы, связанные с деятельностью Совета ОУ, предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об их исполнения.

**«Гостевая»:** раздел для обращения граждан к администрации в электронном виде.

**«Электронные образовательные ресурсы»:** электронно-образовательные ресурсы, доступ к которым обеспечивается обучающимися, родителями и работниками Учреждения.

**«Фотоальбом».**

**«Полезные ссылки».**

#### **4. Ответственность.**

4.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими и синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо, предоставившее информацию).

4.2. Ответственность за недостоверное или некачественное размещение предоставленной информации на Сайте несет администратор.

4.3. Общий контроль по развитию Сайта и контроль выполнения обязанностей лицами, участвующими в процессах информационного наполнения, актуализации и программно-технического сопровождения Сайта, возлагается на директора МБУДО «ЭБС «ЮНЭК».